

Согласовано  
на педагогическом совете  
от 30.08.2021г. № 1



Утверждаю  
Директор ГОУ ЯО  
«Михайловской школы-интерната»  
Л.В. Суходольская  
Приказ № 136 от 01.09.2021г

**Положение  
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся 2-9 классов  
ГОУ ЯО «Михайловская школа - интернат»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, регламентирует содержание и порядок проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся с целью перевода в следующий класс по итогам года, допуска к государственной (итоговой) аттестации.
- 1.2. Положение о промежуточной и текущей аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по итогам учебного года принимается на Педагогическом совете, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.
- 1.3. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность общеобразовательного учреждения.
- 1.4. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Учреждения, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.
- 1.5. Учащиеся подлежат текущему контролю и промежуточной аттестации только по предметам, включенным в учебный план, по которому они обучаются.
- 1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и инструкциями.
- 1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в школе.
- 1.8. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников и подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

**2. Текущий контроль успеваемости учащихся.**

- 2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:
  - контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой Учреждения;
  - определения степени освоения учащимися адаптированных общеобразовательных программ основного общего образования и начального общего образования для детей с

умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в течение учебного года по всем учебным предметам учебного плана во всех классах, подлежащим оцениванию;

2.3. Формами текущего контроля успеваемости учащихся являются:

- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные, практические, работы, ответы на вопросы теста);
- устная проверка (беседы, собеседование, выразительное чтение (в т.ч. наизусть), ответ на один или систему вопросов в форме рассказа).

2.4. Порядок и периодичность текущего контроля успеваемости учащихся:

- диагностический административный контроль проводится в соответствии с графиком проведения обязательных форм контроля, который утверждается приказом директора Учреждения и является обязательным для всех педагогических работников и учащихся;
- диагностический контроль проводится по следующим предметам: письмо и развитие речи, чтение и развитие речи, математика, физическая культура;
- тематический контроль определяется учителем и отражается в индивидуальных рабочих программах по предметам учебного плана и календарно-тематическом планировании.

2.5. На основании результатов текущего контроля успеваемости учащихся выводятся отметки по четвертям во 2-9-х классах.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2». За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются 2 отметки.

2.7. Отметка учащегося за четверть выставляется на основании результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ по предметам учебного плана за 3 (три) дня до начала каникул.

2.8. Результаты текущего контроля успеваемости выставляются и предъявляются учащимся не позднее одной недели по литературе и математике, по остальным предметам не позднее следующего урока по расписанию и отражаются в электронном журнале

2.9. При пропуске учащимся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, аттестации за четверть не выставляется или выставляется на основе написания контрольной работы по формам текущего контроля успеваемости по пропущенному материалу. Текущий контроль успеваемости указанных выше учащихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией Школы в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) учащихся.

2.10. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в данных организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок при предоставлении ведомости учёта текущей успеваемости в учреждении, из которого прибыл учащийся после прохождения курса лечения, реабилитации.

### 3. Годовая промежуточная аттестация учащихся.

3.1. Годовая промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации учащихся на уровне начального общего, основного общего образования и проводится в конце учебного года по каждому изучаемому предмету

3.2. Целью годовой промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным предметам учебного плана в рамках освоения программ.

3.3. Годовая промежуточная аттестация обязательна для всех учащихся 2 - 9 классов и осуществляется по всем предметам учебного плана.

3.4. Форма годовой промежуточной аттестации указывается в учебном плане. Промежуточная аттестация в Школе проводится в форме **интегрированного зачета** (выставление отметки по результатам четвертных отметок и итогового контроля по предметам.

3.5. Под итоговым контролем понимается проведение контрольных работ по всему изучаемому курсу в течение года.

3.6. Формами итогового контроля по предметам являются:

- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные работы, ответы на вопросы теста);
- устная проверка (беседы, собеседование, ответ на один или систему вопросов в форме рассказа).

3.7. Периодичность и порядок итогового контроля:

- проводится в соответствии с графиком проведения обязательных форм контроля, который утверждается приказом директора Учреждения и является обязательным для всех педагогических работников и учащихся;
- проводится во время учебных занятий: в рамках учебного расписания;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени одного урока; на контрольное сочинение с 9 класса отводятся два урока;
- при пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, учащийся имеет право на перенос срока проведения итогового контроля. Новый срок проведения итогового контроля определяется Школой с учетом индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей).

3.8. При условии положительных результатов четвертных (отметок учащегося на основании решения педагогического совета **отметка по промежуточной аттестации** (в форме интегрированного зачета) **выставляется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и оценки за итоговый контроль в соответствии с правилами математического округления.**

$$(1ч + 11ч + Шч + 1Уч + ИК) : 5 = П/А = ГОД.$$

3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы.

3.10. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х, государственного итоговой аттестации. Решение по данным вопросам принимается педагогическим советом Школы.

#### **4. Результаты промежуточной аттестации и порядок перевода учащихся.**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов переводятся в следующий класс (на уровень образования). Решение о переводе учащихся выносит педагогический совет школы.

По итогам промежуточной аттестации выставляются годовые отметки.

4.2. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в отдельной графе в классных или электронных журналах по всем предметам учебного плана.

#### **5. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.**

5.1. Участниками процесса аттестации являются: учащиеся, родители (законные представители) учащихся, педагогические работники, образовательное учреждение.

5.2. Права учащихся представляют их родители (законные представители).

5.3. Учащийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, включенными в текущий контроль успеваемости итоговый контроль;
- на информацию о сроках и итогового контроля;

- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, её отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний.

5.4. Учащийся обязан:

- проходить текущий контроль успеваемости и итоговый контроль в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок текущего контроля, годовой промежуточной аттестации.

5.5. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов итогового контроля;
- ознакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомится с результатами текущего контроля и итогового контроля их детей;
- обжаловать результаты итогового контроля их ребенка в случае нарушения школой процедуры промежуточной аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.6. Родители (законные представители) учащегося обязаны:

- вести контроль текущей успеваемости своего ребёнка, результатов его годовой промежуточной аттестации.

5.7. Учитель, осуществляющий текущий контроль, имеет право:

- разрабатывать материалы для текущего контроля учащихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебной программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

5.8. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и итоговый контроль, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на учащихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

5.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости, итогового контроля.

5.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается:

- проведение аттестационных работ в первый день после праздников;
- проведение в средней и старшей школе более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.

5.11. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, их порядок, периодичность, формы в рамках своей компетенции.